



REGULAMIN WYPŁATY STYPENDIUM SZKOLENIOWEGO I STAŻOWEGO w ramach projektu „Młodzi gotowi do zmian!” nr POWR.01.02.01-10-0066/17

I) Informacje ogólne

Niniejszy Regulamin określa zasady przyznawania i wypłacania stypendium szkoleniowego i stażowego w ramach projektu „Młodzi gotowi do zmian!” nr POWR.01.02.01-10-0066/17 realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, Oś Priorytetowa I – Osoby młode na rynku pracy, Działanie 1.2 – Wsparcie osób młodych pozostających bez pracy na regionalnym rynku – projekty konkursowe, Poddziałanie 1.2.1 Wsparcie udzielane z Europejskiego Funduszu Społecznego.

1. Stypendia są finansowane ze środków projektu „Młodzi gotowi do zmian!” nr POWR.01.02.01-10-0066/17.
2. Projekt realizowany jest przez **PLUSK POLSKA sp. z o. o. sp. k.** z siedzibą w Iwoniczu Zdroju przy ul. Kulczyńskiego 2, 38-440 Iwonicz Zdrój, na podstawie umowy zawartej pomiędzy: Wojewódzkim Urzędem Pracy w Łodzi, ul. Wólczańska 49, 90-608 Łódź a PLUSK POLSKA spółka z ograniczoną odpowiedzialnością spółka komandytowa.
3. Projekt realizowany jest na terenie województwa łódzkiego w okresie od **01.04.2018 r.** do **30.04.2019 r.**
4. Biuro Projektu „Młodzi gotowi do zmian!” mieści się pod adresem: ul. Gdańska 91/93, budynek D, IV piętro, pok. 43, 90- 613 Łódź.

II) Stypendium szkoleniowe

1. Wszystkim Uczestniczkom/Uczestnikom Projektu, którzy spełniają wymogi formalne zawarte w niniejszym regulaminie przysługuje stypendium szkoleniowe za udział w szkoleniu zawodowym w wysokości nie większej niż 120% zasiłku, o którym mowa w art. 72 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz.U. z 2008 roku Nr 69, poz. 415, z późn. zm.) pod warunkiem, że liczba godzin szkolenia wynosi nie mniej niż 150 godzin miesięcznie. W przypadku niższego miesięcznego wymiaru godzin, wysokość stypendium ustala się proporcjonalnie, z tym że stypendium nie może być niższe niż 20% zasiłku o którym mowa w art.72 ust.1 pkt 1 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.
MAKSYMALNA WARTOŚĆ STYPENDIUM SZKOLENIOWEGO to 120% zasiłku tj.: 997,40 zł brutto.
2. Uczestniczki/Uczestnicy Projektu z tytułu pobierania stypendium szkoleniowego:
 - a) podlegają ubezpieczeniom emerytalnemu, rentowemu i wypadkowemu,

¹ Zgodnie z art. 6 ust. 1 pkt 9a w związku z art. 12 ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 205, poz. 1585, z późn. zm.) obowiązkiem ubezpieczeń emerytalnego, rentowego i wypadkowego objęte są osoby pobierające stypendium w okresie odbywania szkolenia, stażu lub przygotowania zawodowego dorosłych, na które zostały skierowane przez inne niż powiatowy urząd pracy podmioty kierujące na szkolenie, staż lub przygotowanie zawodowe dorosłych.

Zgodnie z art. 9 ust. 6a ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 205, poz. 1585, z późn. zm.) osoby, o których mowa w art. 6 ust. 1 pkt. 9, 9a, 9b, 11 i 12, obowiązkowo podlegają ubezpieczeniom emerytalnemu i rentowym, jeżeli nie mają innych tytułów rodzących obowiązek ubezpieczeń społecznych.

Zgodnie z art. 83 ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanej ze środków publicznych w przypadku nieobliczania zaliczki na podatek dochodowy od osób fizycznych przez płatnika, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz. U. z 2000 r. Nr 14, poz. 176 z późn. zm.) od przychodów stanowiących podstawę wymiaru składki innych niż określone w ust. 2 tego artykułu, składkę na ubezpieczenie zdrowotne obliczoną za poszczególne miesiące obniża się do wysokości 0 zł.

Zgodnie z art. 21 ust. 1 pkt. 136 i 137 ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 51, poz. 307, z późn. zm.) zwolnione z poboru podatku dochodowego są płatności na realizację projektów w ramach programów finansowych z udziałem środków europejskich, otrzymane z Banku Gospodarstwa Krajowego, z wyłączeniem płatności otrzymanych przez wykonawców oraz środki finansowe otrzymane przez uczestnika projektu, jako pomoc udzielona w ramach programu finansowanego z udziałem środków europejskich, o których mowa w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.).



- b) podlegają ubezpieczeniom zdrowotnym – składka zdrowotna wynosi 0 zł,
 - c) nie opłacają zaliczek na podatek dochodowy od osób fizycznych.
- W związku z powyższym realizator projektu będzie odprowadzał powyższe składki za Uczestniczkę/Uczestnika Projektu do ZUS.
3. Stypendium szkoleniowe przysługuje tylko za czas trwania zajęć, podczas których Uczestniczka/Uczestnik Projektu był/a obecna/y. Podstawą do wypłaty stypendium szkoleniowego są listy obecności na poszczególnych zajęciach.

III) Stypendium stażowe

1. Wszystkim Uczestniczkom/Uczestnikom Projektu, któr/e/zy spełniają wymogi formalne zawarte w niniejszym regulaminie, za udział w stażu zawodowym realizowanym w ramach projektu „**Młodzi gotowi do zmian!**” przysługuje stypendium stażowe.
- W okresie odbywania stażu stażyszcie przysługuje stypendium stażowe, o którym mowa w art. 72 ust. 1 pkt 1 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.
- Max 120% zasiłku, o którym mowa w art. 72 ust. 1 pkt 1 Ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, tj. do kwoty 997,40 zł pod warunkiem, że liczba godzin stażu wynosi nie mniej niż 160 godzin miesięcznie.
- W przypadku niższego miesięcznego wymiaru godzin stypendium naliczane jest proporcjonalnie do liczby zrealizowanych godzin stażu.
2. Uczestnicy Projektu z tytułu pobierania stypendium stażowego:
- a) podlegają ubezpieczeniom emerytalnemu, rentowemu i wypadkowemu,
 - b) podlegają ubezpieczeniom zdrowotnym – składka zdrowotna wynosi 0 zł,
 - c) nie opłacają zaliczek na podatek dochodowy od osób fizycznych.
3. W związku z powyższym realizator projektu będzie odprowadzał powyższe składki za Uczestniczkę/Uczestnika Projektu do ZUS.
4. Stypendium stażowe przysługuje tylko za dni obecności na stażu, dni wolne ustawowo, dni wolne, które przysługują Uczestniczce/Uczestnikowi w wymiarze 2 dni za każdy pełny miesiąc odbywania stażu oraz nieobecności z powodu choroby (udokumentowane zwolnieniem lekarskim). Dni wolne są udzielane na pisemny wniosek Uczestniczki/Uczestnika Projektu. W przypadku nie wykorzystania przysługujących dni wolnych w trakcie odbywania stażu Uczestniczce/Uczestnikowi nie przysługuje ekwiwalent z tego tytułu. Uczestniczce/Uczestnikowi Projektu nie przysługuje urlop okolicznościowy oraz urlop na żądanie. Podstawą do wypłaty stypendium stażowego są oryginały list obecności.

IV) Warunki wypłaty stypendiów

1. Stypendium szkoleniowe za udział w szkoleniu zawodowym zostanie wypłacone w terminie do 15 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym zakończy się realizacja szkolenia zawodowego, po uprzednim zweryfikowaniu list obecności na zajęciach.
2. Stypendium stażowe zostanie wypłacone do 15 dnia miesiąca następującego po każdym miesiącu odbywania stażu, po dostarczeniu organizatorowi oryginałów list obecności.
3. Wypłaty zostaną przekazane **na wskazany** przez Uczestniczkę/Uczestnika Projektu **rachunek bankowy. Realizator nie dopuszcza innej możliwości przekazania wypłat stypendium.**
4. Realizator zastrzega sobie możliwość późniejszej wypłaty stypendium, w momencie wyczerpania środków finansowych na koncie projektowym. W powyższej sytuacji, wypłaty stypendium zostaną uregulowane niezwłocznie po otrzymaniu środków od Instytucji Pośredniczącej.



5. Uczestniczce/Uczestnikowi nie przysługują żadne roszczenia związane z opóźnieniem wypłaty stypendiów, które wynikają z opóźnień w przekazywaniu na rachunek organizatora środków na realizację projektu „**Młodzi gotowi do zmian!**”.
6. Wymogi otrzymania stypendium szkoleniowego i stażowego przez Uczestniczkę/Uczestnika Projektu:
 - a) Zapoznanie się z niniejszym regulaminem
 - b) Prawidłowe wypełnienie **Oświadczenia Uczestniczki/Uczestnika Projektu** (stanowiącego załącznik do Umowy udziału w projekcie)
 - c) **Oświadczenie Uczestniczki/Uczestnika Projektu powinno zawierać dane o stanie faktycznym, w przypadku zmiany tych danych – Uczestniczka/Uczestnik jest zobowiązany/a/y niezwłocznie przesłać informację aktualizującą.**
7. Tylko kompletne i prawidłowo wypełnione dokumenty będą podstawą do wypłaty stypendium szkoleniowego i stażowego.

V) Postanowienia końcowe

1. Regulamin obowiązuje z dniem jego zatwierdzenia przez Zarząd PLUSK POLSKA sp. z o. o. sp. k.
2. Ostateczna interpretacja regulaminu wypłaty stypendium szkoleniowego i stażowego w ramach projektu „**Młodzi gotowi do zmian!**” należy do Zarządu PLUSK POLSKA sp. z o. o. sp. k.
3. Realizator projektu zastrzega sobie prawo do zmiany regulaminu w sytuacji zmiany wytycznych, warunków realizacji projektu lub dokumentów programowych.
4. Aktualna treść regulaminu dostępna jest w Biurze Projektu oraz na stronie internetowej projektu: [www.mlodzigotowi.plusk24.pl](http://www.mlodziготowi.plusk24.pl).